

**NAUJOSIOS VILNIOS KULTŪROS CENTRO  
ŠVIESŲ IR GARSO REŽISIERIAUS  
PAREIGINIAI NUOSTATAI**

**I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės pavadinimas – Garso ir šviesų režisierius.
2. Pareigybė priskiriama specialisto grupei.
3. Pareigybės lygis – B

**II. VEIKLOS PASKIRTIS**

4. Užtikrinti renginių kokybišką įgarsinimą ir apšvietimą, kultūros centro naudojamų įrenginių ir kitokios technikos efektyvų eksploatavimą, renginių erdvių paruošimą.

**III. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Būti įgijusiam socialinių, technologinių, ekonomikos mokslų, bet ne žemesnį kaip aukštesnį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų.
6. Išmanyti ir savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais darbo saugą, viešąją komunikaciją, darbo teisę.
7. Žinoti darbo organizavimo kultūros įstaigoje pagrindus, bendravimo psichologijos principus, laikytis etikos taisyklių.
8. Gebėti dirbti su garso valdymo ir apšvietimo technika.
9. Sklandžiai dėstyti savo mintis raštu ir žodžiu, mokėti dirbti kompiuteriu, Microsoft Office programiniu paketu, bei kitomis programinėmis įrangomis.
10. Būti kūrybiškam, komunikabiliam, iniciatyviam, organizuotam, gebėti dirbti komandoje.
11. Išmanyti garso ir šviesos technikos techninius parametrus, prietaisų laidų ir kabelių jungimo būdus bei kūrybiško aparatūros pritaikymo įvairiose salėse bei erdvėse galimybes;
12. Mokėti atsakingai, savarankiškai, efektyviai organizuoti savo darbą, priimti sprendimus, gebėti pritaikyti teorines žinias praktikoje, efektyviai bendrauti su partneriais ir kolegomis, būti taktišku, sąžiningu ir pareigingu.

#### IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

13. Rūpintis NVKC stacionarios ir kilnojamos įgarsinimo bei apšvietimo aparatūros veikimu.
14. Sistemingai patikrinti įgarsinimo aparatūrą.
15. Sistemingai patikrinti apšvietimo įrangą.
16. Rūpintis aparatūros remontu, pagal galimybę ją remontuoti.
17. Paruošti kilnojamą aparatūrą, kai renginiai vyksta lauke ar kitose salėse, kuriose nėra stacionarios aparatūros.
18. Aprūpinti NVKC renginius reikiama garso įrąša: įrašo muziką pagal renginių scenarijus planus ir vadovų duotus nurodymus, leidžia muziką renginiuose, dalyvauja generalinėse repeticijose.
19. Aprūpinti NVKC renginius reikiama šviesos įrangą: paruošia apšvietimo techniką pagal renginių scenarijus planus ir vadovų duotus nurodymus, reguliuoja scenines šviesas renginiuose, dalyvauja generalinėse repeticijose.
20. Įgarsina sceną NVKC salėse ir lauke, vykstant renginiam.
21. Konsultuoja NVKC darbuotojus renginių įgarsinimo ir apšvietimo klausimais.
22. Nurodo atvykusių kolektyvų garso ir šviesos operatoriams elektros lizdus salėje ir scenoje aparatūrai įjungti.
23. Saugo jam patikėtą įgarsinimo aparatūrą ir apšvietimo įrenginius.
24. Padeda vykdyti NVKC sistemų, įrenginių ir kitokios technikos priežiūrą.
25. Padeda konstruoti ir pritaikyti turimą aparatūrą, įrenginius apipavidalinant scenografinius renginių sumanymus, projektus.
26. Teikia informaciją apie NVKC efektyviam darbui reikalingų įrenginių ir kitokios technikos poreikį.
27. Padeda paruošti renginių erdves ir sutvarko po renginių NVKC inventorių.
28. Bendradarbiauja su kitomis valstybinėmis institucijomis, įstaigomis ir organizacijos pareigybės kompetencijos klausimais.
29. Kelia kvalifikaciją kursuose ir seminaruose, domisi darbo naujovėmis, užsiimti savišvieta, kaupia metodinę medžiagą, renginių aprašymus.
30. Dalyvauja ir teikia siūlymus pasitarimuose dėl kultūrinių renginių planavimo.
31. Laikosi darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų.
32. Vykdo kitus vienkartinis NVKC direktoriaus įpareigojimus, nenumatytus pareiginiuose nuostatuose, tačiau susijusius su NVKC vykdoma veikla.

## V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS

33. Garso ir šviesų režisierius yra tiesiogiai pavaldus Naujosios Vilnios kultūros centro direktoriui.

---

Susipažinau

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)

